



**Kaiser – Karl – Schule**  
Städtisches Gymnasium

25524 Itzehoe  
Hinter dem Sandberg 1-3  
Tel. 04821 – 2764  
Fax 04821 - 3210

**Firma**

**Wirtschaftspraktikum der Oberstufe vom 15.09. – 26.09.2025**

Die Schülerin/Der Schüler

besucht die Einführungsphase der Kaiser-Karl-Schule in Itzehoe.

Wir freuen uns, dass Sie bereit sind, sie/ihn zum o.g. Wirtschaftspraktikum bei sich aufzunehmen und zu betreuen.

Die Schülerinnen und Schüler sind während des Praktikums gesetzlich unfallversichert. Außerdem besteht ein der Höhe nach begrenzter und nachrangiger Versicherungsschutz für Sachschäden der Schülerinnen und Schüler und für von ihnen schuldhaft (außer vorsätzlich) verursachte Haftpflichtschäden.

Den ausgefüllten unteren Abschnitt geben Sie bitte an die Schülerin oder den Schüler zurück, damit er zwecks Koordination der Besuche und Praktika der betreuenden WiPo - Lehrkraft vorliegt.



**Firmenstempel des aufnehmenden Unternehmens**

Datum: .....

**Wirtschaftspraktikum der Oberstufe der KKS vom 15.09. – 26.09.2025**

Wir erklären uns bereit, Frau/ Herrn .....

in der o.g. Zeit zum Wirtschaftspraktikum bei uns aufzunehmen.

Ein Besuch der betreuenden Lehrerin, des betreuenden Lehrers ist möglich:

ja

Ansprechpartner bei uns ist: .....

nein

Tel. Nr.: .....

**Unterschrift**